



**Presidencia Municipal  
Teúl de González Ortega, Zacatecas  
Administración 2021 - 2024**



**OFICIO DE COMISIÓN**

DIRECCIÓN O ÁREA: **PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
 NOMBRE DEL EMPLEADO: **LIC. J. ULISES CRUZ LUNA Y LIC. CLAUDIA A. GONZALEZ QUIÑONES**  
 PUESTO: **DIRECTOR DE DESARROLLO ECONOMICO Y ENCARGADA DE DESARROLLO AGROPECUARIO**  
 LUGAR DE LA COMISIÓN: **ZACATECAS**  
 PERIODO DE LA COMISIÓN **15 DE SEPTIEMBRE DEL 2022 AL 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2022**  
 MOTIVO Y JUSTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN (NECESARIO)  
**ASISTIR A UNA REUNIÓN EN REPRESENTACIÓN DEL PRESIDENTE MUNICIPAL, INVITACION QUE LE HICIERA LA SECRETARÍA DEL CAMPO EN SU PROGRAMA EMERGENTE DE APOYO PARA LA ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA, EQUIPO Y TRACTORES AGRÍCOLAS NUEVOS Y USADOS**

**ESTIMACION DE GASTOS**

DIAS DE LA COMISIÓN: 1 TARIFA (Según Tabulador) \_\_\_\_\_  
 PERNOCTAR (SI/NO): NO ESTIMADO DE VIÁTICOS: \_\_\_\_\_

**SE TRASLADARÁ PARA REALIZAR COMISIÓN EN:**

1.- VEHICULO OFICIAL SI 3.- AUTOBUS \_\_\_\_\_  
**CHEVROLET AVEO, COLOR TINTO, PLACAS ZHX-069-B, NUM. ECON. 12**  
 2.- VEHÍCULO PARTICULAR \_\_\_\_\_ 4.- AVIÓN (Niveles Superiores) \_\_\_\_\_  
 KILÓMETROS A RECORRER \_\_\_\_\_  
 PRECIO LITRO COMBUSTIBLE \_\_\_\_\_  
 MONTO EN VALES OFICIALES \_\_\_\_\_  
 ESTIMADO DE GASTOS DE TRANSPORTE \_\_\_\_\_ 5.- PRECIO DEL PASAJE VIAJE REDONDO \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 SELLO Y FIRMA DE LA DEPENDENCIA  
 DIRECCIÓN O DEPARTAMENTO DE LA COMISIÓN

*Ruth Raquel Carrillo G.*  
**C. RUTH RAQUEL CARRILLO GLEZ**  
 SECRETARIA DE GOBIERNO

\_\_\_\_\_  
**LIC. J. ULISES CRUZ LUNA**  
 NOMBRE Y FIRMA DEL EMPLEADO

\_\_\_\_\_  
**C.P. ALEJANDRO REYES RIVAS**  
 TESORERO MUNICIPAL

ESTA ASIGNACIÓN ESTÁ DESTINADA A CUBRIR LOS GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN EL DESEMPEÑO DE SUS LABORES Y COMISIONES DENTRO DEL PAÍS O DEL ESTADO, EN LOS LUGARES DISTINTOS AL DE SU ADSCRIPCIÓN TRAMITANDOLOS CON DEBIDA ANTICIPACIÓN. ESTA PARTIDA INCLUYE LOS GASTOS DE CAMINO, SE EXCLUYE GASTOS DE REPRESENTACIÓN.- SE COMPROBARÁN TODOS LOS GASTOS EROGADOS DE ESTA PARTIDA CON FACTURAS QUE CUMPLAN LOS REQUISITOS FISCALES ASÍ COMO SUS OFICIOS DE COMISIÓN RESPECTIVOS LOS CUALES DEBERÁN SER COMPROBADOS EN UN MÁXIMO DE 5 DÍAS HABILÉS. EL OFICIO DE COMISIÓN DEBERÁ SER FIRMADO Y SELLADO POR LAS DEPENDENCIAS, DIRECCIONES O DEPARTAMENTOS DE LA COMISIÓN.