



Presidencia Municipal  
Teúl de González Ortega, Zacatecas  
Administración 2021 - 2024



OFICIO DE COMISIÓN

DIRECCIÓN O ÁREA: EMPLEADO MUNICIPAL  
 NOMBRE DEL EMPLEADO: EDMUNDO PALACIO RAMIREZ  
 PUESTO: CHOFER Y AGENTE DE SEGURIDAD PUBLICA  
 LUGAR DE LA COMISIÓN: ZACATECAS, ZAC.  
 PERIODO DE LA COMISIÓN 04 DE OCTUBRE DEL 2023 AL 04 DE OCTUBRE DEL 2023  
 MOTIVO Y JUSTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN (NECESARIO)  
 LLEVAR Y ENTREGAR DOCUMENTACIÓN A DIFERENTES DEPENDENCIAS

ESTIMACION DE GASTOS

DIAS DE LA COMISIÓN: 1 TARIFA (Según Tabulador)  
 PERNOCTAR (SI/NO): NO ESTIMADO DE VIÁTICOS:

SE TRASLADARÁ PARA REALIZAR COMISIÓN EN:

- 1.- VEHICULO OFICIAL SI 3.- AUTOBUS ₱230.00  
 EN UN TSURU, COLOR BLANCO, PLACAS ZDW-289-A
- 2.- VEHÍCULO PARTICULAR \_\_\_\_\_ 4.- AVIÓN (Niveles Superiores)  
 KILÓMETROS A RECORRER \_\_\_\_\_  
 PRECIO LITRO COMBUSTIBLE \_\_\_\_\_  
 MONTO EN VALES OFICIALES \_\_\_\_\_  
 ESTIMADO DE GASTOS DE TRANSPORTE \_\_\_\_\_ 5.- PRECIO DEL PASAJE VIAJE REDONDO

Sistema Estatal de Seguridad Pública  
 SECRETARIADO EJECUTIVO  
 04 OCT 2023 14:14  
 SELLO Y FIRMA DE LA DEPENDENCIA  
 DIRECCIÓN O DEPARTAMENTO DE LA COMISIÓN  
 RECIBIDO

SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL  
 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 RAQUEL CARRILLO G.  
 RAQUEL CARRILLO GONZALEZ  
 SECRETARIA DE GOBIERNO  
 Teúl de González Ortega

Rolando Rentería  
 ROLANDO RENTERIA CASTAÑEDA  
 NOMBRE Y FIRMA DEL EMPLEADO

TESORERÍA MUNICIPAL  
 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
 C.P. BLANCA ROSELIA CERVANTES SALAS  
 TESORERA MUNICIPAL  
 Teúl de González Ortega, Zac.

ESTA ASIGNACIÓN ESTÁ DESTINADA A CUBRIR LOS GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN EL DESEMPEÑO DE SUS LABORES Y COMISIONES DENTRO DEL PAÍS O DEL ESTADO, EN LOS LUGARES DISTINTOS AL DE SU ADSCRIPCIÓN TRAMITANDOLOS CON DEBIDA ANTICIPACIÓN. ESTA PARTIDA INCLUYE LOS GASTOS DE CAMINO, SE EXCLUYE GASTOS DE REPRESENTACIÓN.- SE COMPROBARÁN TODOS LOS GASTOS EROGADOS DE ESTA PARTIDA CON FACTURAS QUE CUMPLAN LOS REQUISITOS FISCALES ASÍ COMO SUS OFICIOS DE COMISIÓN RESPECTIVOS LOS CUALES DEBERÁN SER COMPROBADOS EN UN MÁXIMO DE 5 DÍAS HÁBILES. EL OFICIO DE COMISIÓN DEBERÁ SER FIRMADO Y SELLADO POR LAS DEPENDENCIAS, DIRECCIONES O DEPARTAMENTOS DE LA COMISIÓN.