



OFICIO DE COMISIÓN

DIRECCIÓN O ÁREA:

DIF Municipal

NOMBRE DEL EMPLEADO:

Gerardo Jacobo Cortés

PUESTO:

Director del DIF

LUGAR DE LA COMISIÓN:

Zacatecas

PERIODO DE LA COMISIÓN

15/03/24

AL

15/03/24

MOTIVO Y JUSTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN (NECESARIO)

Reunión informativa a la Función pública

ESTIMACION DE GASTOS

DIAS DE LA COMISIÓN:

1

TARIFA (Según Tabulador)

PERNOCTAR (SI/NO):

ESTIMADO DE VIÁTICOS:

SE TRASLADARÁ PARA REALIZAR COMISIÓN EN:

1.- VEHICULO OFICIAL

Si Tsuru

3.- AUTOBUS

2.- VEHÍCULO PARTICULAR

KILÓMETROS A RECORRER

PRECIO LITRO COMBUSTIBLE

MONTO EN VALES OFICIALES

ESTIMADO DE GASTOS DE TRANSPORTE

4.- AVIÓN (Niveles Superiores)

5.- PRECIO DEL PASAJE VIAJE REDONDO

de la Beneficencia Pública Estatal
Administración del Patrimonio



Daniel Covarrubias Medina Administrador

SELLO Y FIRMA DE LA DEPENDENCIA

DIRECCIÓN O DEPARTAMENTO DE LA COMISIÓN



TEÚL DE GONZÁLEZ ORTEGA

De Huitzila hasta la punta de la sierra

Gerardo Jacobo Cortés

NOMBRE Y FIRMA DEL EMPLEADO



Ruth Raquel Carrillo G

RUTH RAQUEL CARRILLO GLEZ
SECRETARIA DE GOBIERNO



C.P. BLANCA ROSELIA CERVANTES SALAS
TESORERO MUNICIPAL

ESTA ASIGNACIÓN ESTÁ DESTINADA A CUBRIR LOS GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN EL DESEMPEÑO DE SUS LABORES Y COMISIONES DENTRO DEL PAÍS O DEL ESTADO, EN LOS LUGARES DISTINTOS AL DE SU ADSCRIPCIÓN TRAMITANDOLOS CON DEBIDA ANTICIPACIÓN. ESTA PARTIDA INCLUYE LOS GASTOS DE CAMINO, SE EXCLUYE GASTOS DE REPRESENTACIÓN.- SE COMPROBARÁN TODOS LOS GASTOS EROGADOS DE ESTA PARTIDA CON FACTURAS QUE CUMPLAN LOS REQUISITOS FISCALES ASÍ COMO SUS OFICIOS DE COMISIÓN RESPECTIVOS LOS CUALES DEBERÁN SER COMPROBADOS EN UN MÁXIMO DE 5 DÍAS HÁBILES. EL OFICIO DE COMISIÓN DEBERÁ SER FIRMADO Y SELLADO POR LAS DEPENDENCIAS, DIRECCIONES O DEPARTAMENTOS DE LA COMISIÓN.