



OFICIO DE COMISIÓN

DIRECCIÓN O ÁREA: Sindicatura  
 NOMBRE DEL EMPLEADO: Graciela Covarrubias G.  
 PUESTO: Síndica Municipal  
 LUGAR DE LA COMISIÓN: Guadalupe Jalisco  
 PERIODO DE LA COMISIÓN: 9 AL 9 de mayo 2024  
 MOTIVO Y JUSTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN (NECESARIO):  
Comprar regalos por el 10 de mayo 2024

ESTIMACION DE GASTOS

DIAS DE LA COMISIÓN: 1 TARIFA (Según Tabulador)  
 PERNOCTAR (SI/NO): NO ESTIMADO DE VIÁTICOS:

SE TRASLADARÁ PARA REALIZAR COMISIÓN EN:

1.- VEHICULO OFICIAL SI 3.- AUTOBUS \_\_\_\_\_  
 2.- VEHÍCULO PARTICULAR \_\_\_\_\_  
 KILÓMETROS A RECORRER \_\_\_\_\_  
 PRECIO LITRO COMBUSTIBLE \_\_\_\_\_  
 MONTO EN VALES OFICIALES \_\_\_\_\_  
 ESTIMADO DE GASTOS DE TRANSPORTE \_\_\_\_\_  
 4.- AVIÓN (Niveles Superiores) \_\_\_\_\_  
 5.- PRECIO DEL PASAJE VIAJE REDONDO \_\_\_\_\_

[Firma]  
 SELLO Y FIRMA DE LA DEPENDENCIA  
 DIRECCIÓN O DEPARTAMENTO DE LA COMISIÓN

Reguel Carrillo G.  
 RAQUEL CARRILLO GONZALEZ  
 SECRETARIA DE GOBIERNO

Graciela Covarrubias G.  
 NOMBRE Y FIRMA DEL EMPLEADO

[Firma]  
 C.P. BLANCA ROSELIA CERVANTES SALAS  
 TESORERA MUNICIPAL

ESTA ASIGNACIÓN ESTÁ DESTINADA A CUBRIR LOS GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN EL DESEMPEÑO DE SUS LABORES Y COMISIONES DENTRO DEL PAÍS O DEL ESTADO, EN LOS LUGARES DISTINTOS AL DE SU ADSCRIPCIÓN TRAMITANDOLOS CON DEBIDA ANTICIPACIÓN. ESTA PARTIDA INCLUYE LOS GASTOS DE CAMINO, SE EXCLUYE GASTOS DE REPRESENTACIÓN.- SE COMPROBARÁN TODOS LOS GASTOS EROGADOS DE ESTA PARTIDA CON FACTURAS QUE CUMPLAN LOS REQUISITOS FISCALES ASÍ COMO SUS OFICIOS DE COMISIÓN RESPECTIVOS LOS CUALES DEBERÁN SER COMPROBADOS EN UN MÁXIMO DE 5 DÍAS HÁBILES. EL OFICIO DE COMISIÓN DEBERÁ SER FIRMADO Y SELLADO POR LAS DEPENDENCIAS, DIRECCIONES O DEPARTAMENTOS DE LA COMISIÓN.



OFICIO DE COMISIÓN

DIRECCIÓN O ÁREA: Presidencia Municipal

NOMBRE DEL EMPLEADO: Carlos Terriquez Flores

PUESTO: Presidente Municipal

LUGAR DE LA COMISIÓN: Guadalupe Jalisco

PERIODO DE LA COMISIÓN: 9 AL 9 de mayo 2024

MOTIVO Y JUSTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN (NECESARIO)  
Comprar regalos para el 10 de mayo 2024

ESTIMACION DE GASTOS

DIAS DE LA COMISIÓN: 1 TARIFA (Según Tabulador) \_\_\_\_\_

PERNOCTAR (SI/NO): NO ESTIMADO DE VIÁTICOS: \_\_\_\_\_

SE TRASLADARÁ PARA REALIZAR COMISIÓN EN:

1.- VEHICULO OFICIAL SI 3.- AUTOBUS \_\_\_\_\_

2.- VEHÍCULO PARTICULAR \_\_\_\_\_ 4.- AVIÓN (Niveles Superiores) \_\_\_\_\_

KILÓMETROS A RECORRER \_\_\_\_\_

PRECIO LITRO COMBUSTIBLE \_\_\_\_\_

MONTO EN VALES OFICIALES \_\_\_\_\_


ESTIMADO DE GASTOS DE TRANSPORTE \_\_\_\_\_ 5.- PRECIO DEL PASAJE VIAJE REDONDO \_\_\_\_\_

[Signature]

SELLO Y FIRMA DE LA DEPENDENCIA  
DIRECCIÓN O DEPARTAMENTO DE LA COMISIÓN

Ruth Raquel Carrillo González

RUTH RAQUEL CARRILLO GONZÁLEZ  
SECRETARIA DE GOBIERNO



[Signature]

NOMBRE Y FIRMA DEL EMPLEADO

[Signature]

C.P. BLANCA ROSELIA CERVANTES SALAS  
TESORERA MUNICIPAL



ESTA ASIGNACIÓN ESTÁ DESTINADA A CUBRIR LOS GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN EL DESEMPEÑO DE SUS LABORES Y COMISIONES DENTRO DEL PAÍS O DEL ESTADO, EN LOS LUGARES DISTINTOS AL DE SU ADSCRIPCIÓN TRAMITÁNDOLOS CON DEBIDA ANTICIPACIÓN. ESTA PARTIDA INCLUYE LOS GASTOS DE CAMINO, SE EXCLUYE GASTOS DE REPRESENTACIÓN.- SE COMPROBARÁN TODOS LOS GASTOS EROGADOS DE ESTA PARTIDA CON FACTURAS QUE CUMPLAN LOS REQUISITOS FISCALES ASÍ COMO SUS OFICIOS DE COMISIÓN RESPECTIVOS LOS CUALES DEBERÁN SER COMPROBADOS EN UN MÁXIMO DE 5 DÍAS HÁBILES. EL OFICIO DE COMISIÓN DEBERÁ SER FIRMADO Y SELLADO POR LAS DEPENDENCIAS, DIRECCIONES O DEPARTAMENTOS DE LA COMISIÓN.